**แผนการจัดการการเรียนรู้ (KM)**

**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖3**



**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

**อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**คำนำ**

 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓  มาตรา ๑๑ กำหนดว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับ การบริหาร ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้”

          ซึ่งหน่วยงานภาครัฐจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ สำหรับ หมวด ๓  มาตรา ๑๑ นี้เป็นเรื่องของการนำหน่วยราชการไปสู่ การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยให้หน่วยงานแต่ละหน่วยเริ่มจาก การจัดการความรู้ เพราะการจัดการความรู้เป็นจุดเริ่มที่จะนำไปสู่ องค์กรแห่งการเรียนรู้

 ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน จึงจัดทำแผนการจัดการความรู้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าขนาน อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน

 อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

**สารบัญ**

 **หน้า**

**๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาความรู้ของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน ๑**

**๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑**

**๓. องค์ความรู้ที่จำเป็น ๑**

**๔. เหตุผลที่เลือกยุทธศาสตร์ ๑**

**๕. ตัวชี้วัด ๑**

**๖. แผนการจัดการการความรู้(KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน ๒**

**๗. การประเมินผล ๖**

**ภาคผนวก**

**แผนการจัดการการความรู้(KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

**---------------------------------**

**๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาความรู้ของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า

**๒. ประเด็นยุทธศาสตร์**

 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาธิบาล

**๓. องค์ความรู้ที่จำเป็น**

 ๓.๑ ปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมตามหลักการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข เสริมสร้างวัฒนธรรมการเมืองแบบประชาธิปไตยและจิตสำนึกธรรมาธิบาลอย่างคุ้มค่า ให้แก่พนักงาน และเจ้าหน้าที่ ทุกภาคส่วน

 ๓.๒ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองตามหลักธรรมาภิบาล ให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส สนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรในการบริหารอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงระบบข้อมูลและรูปแบบการให้การบริการประชาชน ลดขั้นตอน การทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

 ๓.๓ พัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

**๔. เหตุผลที่เลือกยุทธศาสตร์**

 ๔.๑ การพัฒนาคน เป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาและยกระดับ และองค์กรในการให้บริการ

ประชาชนได้มีประสิทธิภาพ

**๕. ตัวชี้วัด**

 ๕.๑ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ผลการประเมินราชการอยู่ในเกณฑ์ดี

 **๖. แผนการจัดการการความรู้(KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรม/กระบวนการ****การจัดการความรู้** | **ตัวชี้วัดกิจกรรม** | **เป้าหมายตัวชี้วัดกิจกรรม** | **กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** | **ตัวชี้วัด****กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** |  **ระยะเวลา** |  **ผู้รับผิดชอบ** |
| ๑. |  **พัฒนาความรู้ในองค์กร** |
| การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เวทีวิชาการข้าราชการรู้ทันการเปลี่ยนแปลง | จำนวนครั้งของการจัดเวทีวิชาการข้าราชการรู้ทันการเปลี่ยนแปลง |  ทุกเดือน | บุคลากรของอบต.ท่าขนาน | บุคลากรของอบต.มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯ |
| ส่งบุคลากรเข้าไปรับการฝึกอบรมต่างๆ | จำนวนบุคลากรที่ส่งไปอบรม | ในปีงบประมาณอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร | บุคลากรของอบต.ท่าขนาน | บุคลากรของอบต.มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯกองช่างกองคลัง |
| บุคลากรแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองผ่านระบบอินเตอร์เน็ต | จำนวนเนื้อเรื่องที่บุคลากรที่ได้จากการค้นหาจากอินเตอร์เน็ต | ๑ เรื่อง ต่อเดือน | บุคลากรของอบต.ท่าขนาน | บุคลากรของอบต.มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯ |

 **๖. แผนการจัดการการความรู้(KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรม/กระบวนการ****การจัดการความรู้** | **ตัวชี้วัดกิจกรรม** | **เป้าหมายตัวชี้วัดกิจกรรม** | **กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** | **ตัวชี้วัด****กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **๒,** | **การจัดความรู้ให้เป็นระบบ** |
| รวบรวมความรู้ที่ได้จากบุคลากร หนังสือ เอกสารต่างๆ มาจัดเรียบเรียงให้เป็นหมวดหมู่ จัดทำมุมKM |  การรวบรวบความรู้จากแหล่งเรียนความรู้ต่างๆ | ภายในปีงบประมาณ๑ ครั้ง | ความรู้ที่ได้จากการรวบรวม-ด้านการปฏิบัติงาน-ความรู้ทั่วไป | ในปีงบประมาณ อย่างละ๒ เรื่อง | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯ |
| **๓.** | **การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้** |
| หัวหน้าส่วนราชการร่วมกลั่นกรองความรู้โดยพิจารณารูปแบบ เนื้อหา หมวดหมู่ | การกลั่นกรององค์ความรู้ | ภายในปีงบประมาณ๑ ครั้ง | ความรู้ที่ผ่านความกลั่นกรอง-ด้านการปฏิบัติงาน-ความรู้ทั่วไป | ในปีงบประมาณ อย่างละ๒ เรื่อง | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯกองคลังกองช่าง |
| **๔.** | **การเข้าถึงความรู้และการแลกเปลี่ยนความรู้** |
| นำความรู้ที่ได้จากการกลั่นกรองมาพัฒนาเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำมาเผยแพร่ ในรูปแบบอื่นๆ | การเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ | ภายในปีงบประมาณ๑ ครั้ง | ช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้ | ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯ |

 **๖. แผนการจัดการการความรู้(KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรม/กระบวนการ****การจัดการความรู้** | **ตัวชี้วัดกิจกรรม** | **เป้าหมายตัวชี้วัดกิจกรรม** | **กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** | **ตัวชี้วัด****กลุ่มเป้าหมาย****ของกิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **๕** | **ยกย่องชมเชย** |
| จัดกิจกรรมยกยองชมเชยผู้ปฏิบัติราชการที่ใช้องค์ความรู้ในการบริการประชาชนย่างมีประสิทธิภาพ | กิจกรรมยกยองชมเชยผู้ปฏิบัติราชการที่ใช้องค์ความรู้ในการบริการประชาชนย่างมีประสิทธิภาพ | ภายในปีงบประมาณ๑ ครั้ง | บุคลากรของอบต.ท่าขนาน | บุคลากรของอบต.มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐และสร้างความประทับใจกับผู้มารับบริการ | ๑ ตุลาคม ๖2-๓๐ กันยายน ๖3 | สำนักงานปลัดฯ |

**๗. การประเมินผล**

 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน ได้กำหนดแนวทางการติดตามประเมินผล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือวัตความสำเร็จของแผนจัดการความรู้ ว่าบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่มากน้อยเพียงใด โดยได้กำหนดแนวทางไว้ ดังนี้เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนา ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานของผู้เข้ารับการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน จึงจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล ดังนี้

 ๑. การใช้แบบสอบถาม/แบบทดสอบ ก่อน-หลัง และแบบสอบถามติดตามการประเมินผลภายหลังจากการได้รับการพัฒนาไปได้ระยะเวลาหนึ่ง หรือการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องเช่น ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา

 ๒.ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนาโดยใช้แบบประเมินผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปี มาใช้ประเมินโดยใช้เกณฑ์การตัวชี้วัดดังนี้

 **พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ**

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนนร้อยละ ๑๐๐ – ๙๐ % การพัฒนาอยู่ในระดับดีเยี่ยม

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนนร้อยละ ๘๙-๗๐ % การพัฒนาอยู่ในระดับดี

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ % การพัฒนาอยู่ในระดับควรปรับปรุง

 **พนักงานจ้าง**

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนน ๒.๕๑- ๓.๐๐ การพัฒนาอยู่ในระดับดีเยี่ยม

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนน ๑.๕๑-๒.๕๐ การพัฒนาอยู่ในระดับดี

 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน คะแนน ต่ำกว่า ๑.๕๑ การพัฒนาอยู่ในระดับควรปรับปรุง

 ๓. นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการต่อไป

 ๔. ผู้บังคับบัญชานาผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับ

 **ภาคผนวก**